|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PHÒNG GD & ĐT PHONG ĐIỀN | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** | | |
| **TRƯỜNG THCS PHONG HÒA** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** | | |
|  |  |  |  |
| Số: 01/ QyĐ-THCSPH | *Phong Hòa, ngày 28 tháng 8 năm 2019* | | |

**QUY ĐỊNH**

**Cấm hút thuốc lá trong khuôn viên Trường THCS Phong Hòa**

**Năm học 2019 – 2020 và những năm tiếp theo**

**Điều 1.** **Mục đích, yêu cầu**

1. Nâng cao nhận thức về tác hại của thuốc lá đối với sức khỏe cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh, khách đến liên hệ công tác với nhà trường.

2. Xây dựng nếp sống văn hóa lành mạnh, trường học không khói thuốc, không làm ảnh hưởng đến môi trường sống, công đồng và xã hội.

3. Việc cấm hút thuốc lá trong khuôn viên nhà trường phải được thực hiện nghiêm túc, triệt để, không phô trương hình thức, có xử phạt nghiêm minh đúng quy định của pháp luật.

4. Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh, khách đến liên hệ công tác với nhà trường cần nêu cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tự giác trong việc thực hiện quy định này.

**Điều 2.** **Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

Nội quy này áp dụng đối với tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh Trường THCS Phong Hòa và phụ huynh học sinh, khách đến liên hệ công tác với nhà trường.

**Điều 3.** **Các hành vi bị cấm**

1. Cấm tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh, khách đến liên hệ công tác hút thuốc lá trong khuôn viên nhà trường.

2. Cấm mua bán và các hình thức khuyến mãi, quảng cáo, tiếp thị mua bán, tài trợ của các công ty thuốc lá trong nhà trường dưới mọi hình thức.

**Điều 4**. **Các hình thức xử lý vi phạm**

**\* Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên**

a) Vi phạm lần đầu: Nhắc nhở trực tiếp.

b) Vi phạm lần thứ 2: Lập biên bản kèm theo phạt tiền 100.000 đồng.

c) Vi phạm lần thứ 3: Lập biên bản, phạt tiền 200.000 đồng, không xét thi đua khen thưởng cuối năm.

d) Vi phạm lần thứ 4 trở lên: Lập biên bản, phạt tiền 300.000 đồng, xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên, tùy theo tính chất và mức độ vi phạm.

**\* Đối với học sinh:**

a) Vi phạm lần đầu: Lập biên bản, thông báo cho phụ huynh học sinh biết, xử lý kỷ luật bằng hình thức khiển trách, hạ 1 bậc xếp loại rèn luyện.

b) Vi phạm lần thứ 2: Lập biên bản, thông báo cho phụ huynh biết, xử lý kỷ luật bằng hình thức cảnh cáo, xếp loại rèn luyện trung bình.

c) Vi phạm lần thứ 3: Lập biên bản, thông báo cho phụ huynh biết, xử lý kỷ luật bằng hình thức đình chỉ học tạm thời, xếp loại rèn luyện yếu.

d) Vi phạm lần thứ 4 trở lên: Lập biên bản, thông báo cho phụ huynh biết, xử lý kỷ luật bằng hình thức buộc thôi học.

**\* Đối với phụ huynh học sinh và khách đến liên hệ công tác**

a) Vi phạm lần đầu: Nhắc nhở trực tiếp lỗi vi phạm.

b) Vi phạm lần thứ 2 trở lên: Từ chối làm việc, nhắc nhở trực tiếp và hẹn lịch làm việc vào thời gian thích hợp.

**Điều 5. Tổ chức thực hiện**

1. Thủ trưởng các đơn vị, giáo viên chủ nhiệm các lớp có trách nhiệm phổ biện rộng rãi, công khai cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường được biết, quán triệt và nghiêm túc thực hiện.

2. Công đoàn, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trường tuyên truyền, vận động và phối hợp chặt chẽ kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy định này.

3. Liên đội TNTP Hồ Chí Minh, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh; Tổ giám thị, công đoàn trường, phối hợp với các các tổ chức đoàn thể tổ chức triển khai, giám sát và thu thập các biên bản, tổng hợp danh sách các đơn vị, cá nhân vi phạm trình Hội đồng kỷ luật xem xét quyết định.

4. Kế toán, thủ quỹ thu và quản lý tiền nộp phạt, để sử dụng vào các hoạt động nhằm mục đích tuyên truyền, giáo dục bảo vệ môi trường, chăm sóc sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.

Tùy theo tình hình thực tế nếu có vấn đề phát sinh, không/chưa hợp lý thì ban giám hiệu nhà trường phối hợp với Ban chấp hành công đoàn trường xem xét, quyết định thay đổi cho phù hợp ./.

|  |  |
| --- | --- |
| TM. CÔNG ĐOÀN  **CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN**  **Nguyễn Văn Do** | TM. HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM  **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Bá Nhân** |